

# SÉANCE ORDINAIRE

## Conseil d'établissement – École Jean Paul Riopelle

---

**Date :** 9 février 2026

**Lieu :** Annexe Saint-Louis-de-Gonzague, salle A303

*Procès-verbal de la séance selon l'ordre du jour. Les décisions et résolutions sont mises en évidence.*

### PRÉSENTS :

*Romain Berti – membre parent, président du conseil d'établissement*

*Déborah Lebas – membre parent, vice-présidente*

*Geneviève Morin-Dion – membre parent*

*Jennifer Taillefond – membre parent*

*Patrice Brousseau – représentant des enseignants*

*Nicolas Poirier – représentant des enseignants*

### **1 Ouverture de l'assemblée**

*La séance débute à 18h20. Le quorum est constaté après l'énumération des présences. Un.e secrétaire est nommé.e : Romain Berti; une gardienne du temps est désignée : Geneviève Morin-Dion.*

### **2 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

*L'ordre du jour est présenté tel que déposé.*

**Décision : Ordre du jour adopté. [2026-02-09\_CE-01]**

### **3 Approbation des procès-verbaux des dernières séances**

*Les procès-verbaux des séances du 7 octobre 2025, du 24 novembre 2025 et du 15 décembre 2025 sont lus et soumis à l'approbation. Geneviève Morin-Dion propose l'approbation ; Jennifer Taillefond appuie.*

**Décision : Les trois procès-verbaux sont approuvés. [2026-02-09\_CE-02]**



Bâtiment Jean-Paul-Riopelle  
2430, Terrasse Mercure  
Montréal (Québec) H2H 1P2  
Téléphone : 514 596-5880  
jean-paul-riopelle@cssdm.gouv.qc.ca  
jean-paul-riopelle.cssdm.gouv.qc.ca

Bâtiment Saint-Louis-de-Gonzague  
2175, rue Rachel Est  
Montréal (Québec) H2H 1R3  
Téléphone : 514 596-5871

## **4 Période réservée au public**

*Aucune intervention du public n'est inscrite à cette séance.*

## **5 Points de la direction**

### **5.1 Budget de l'école**

*La direction présente l'état budgétaire : il y a des retards et corrections d'imputations (indices comptables) à compléter d'ici le 30 juin. Le roulement au secrétariat (départ de la ressource récemment formée) entraînent des délais. Des correctifs centraux sont attendus; des relances ont été envoyées aux parents pour les frais impayés du service de garde. Les mesures du Fonds 6 sont sous contrôle et devraient s'équilibrer en fin d'année. Présentation à titre d'information.*

**Décision : Présentation reçue pour information ; suivi consolidé demandé à une prochaine séance. [2026-02-09\_CE-03]**

### **5.2 Approbation des temps alloués aux matières scolaires (grille-matières)**

*Après consultation des enseignants, le statu quo pour 2026-2027 est recommandé.*

*Particularités rappelées : 1 h d'éducation physique au préscolaire, répartition par cycles, projet sciences au 3e cycle, et modalités propres à l'anglais intensif. Le conseil approuve la grille présentée.*

**Décision : Grille-matières 2026-2027 approuvée. [2026-02-09\_CE-04]**

### **5.3 Approbation de la mise en œuvre des services complémentaires**

*Sur recommandation du comité EHDA, maintien des services actuels payés à même le budget d'école (10 jours TES, 7 jours d'orthopédagogie, 2 jours de soutien linguistique), et allocations CSS pour 3 jours d'orthophonie et 3 jours de psychoéducation (poste d'orthophonie à pourvoir). Proposition : Romain Berti. Adopté à l'unanimité.*

**Décision : Maintien des services complémentaires tel que présenté. [2026-02-09\_CE-05]**

### **5.4 Consultation sur les besoins de l'établissement en biens et services**

*Information générale : aucun changement majeur depuis la dernière séance ; travaux d'enveloppe extérieure et escaliers demeurent prévus selon l'échéancier institutionnel. Point pris pour information.*

### **5.5 Suivi – flotte de robots (projet sciences)**



Bâtiment Jean-Paul-Riopelle  
2430, Terrasse Mercure  
Montréal (Québec) H2H 1P2  
Téléphone : 514 596-5880  
jean-paul-riopelle@cssdm.gouv.qc.ca  
jean-paul-riopelle.cssdm.gouv.qc.ca

Bâtiment Saint-Louis-de-Gonzague  
2175, rue Rachel Est  
Montréal (Québec) H2H 1R3  
Téléphone : 514 596-5871

À la suite d'un dégât d'eau en 2024-2025, une résolution antérieure avait autorisé l'achat de robots ; L'assurance CSS a remboursé partiellement. Le CE accepte de couvrir la différence liée aux taxes en effectuant un transfert inter-fonds.

**Décision : Transfert du Fonds de l'école au Fonds 9 pour 445,06 \$ afin de couvrir la différence. [2026-02-09\_CE-06]**

## **6 Point du CÉ**

### **6.1 Consultation annuelle des élèves – activités parascolaires**

Le CÉ retient le thème des activités parascolaires pour la consultation 2025-2026. Un court questionnaire sera préparé pour les élèves (avec déclinaison adaptée selon l'âge) et un volet pour les parents.

Mandat : Geneviève Morin-Dion vérifie avec Valérie (fournisseur) s'il existe déjà un questionnaire et coordonne avec la direction la diffusion et la compilation.

**Décision : Mandat de consultation approuvé ; déploiement d'ici la fin de la session en cours. [2026-02-09\_CE-07]**

## **7 Point OPP**

### **7.1 Suivi des comptes et activités de financement**

Bilan partiel : paniers bio (+460 \$), soirée d'Halloween (+57 \$), fête de Noël (+941 \$) malgré des invendus (sapins et couronnes).

Orientation : lors des soirées cinéma, explorer la vente de collations (pop-corn/pizza) tout en demeurant inclusive ; rappeler que le financement soutient des projets pour tous les élèves.

Prochaines activités : soirée cinéma du 20 mars ; tombola le 8 mai (vérification du permis de jeu) ; fête de fin d'année le 17 juin.

Rappel procédural : viser trois devis ou, à défaut, justifier le choix d'un fournisseur (soumissionnaire unique) pour les prestations.

## **8 Approbation des sorties scolaires**

Le CÉ approuve/entérine les sorties suivantes :



Bâtiment Jean-Paul-Riopelle  
2430, Terrasse Mercure  
Montréal (Québec) H2H 1P2  
Téléphone : 514 596-5880  
jean-paul-riopelle@cssdm.gouv.qc.ca  
jean-paul-riopelle.cssdm.gouv.qc.ca

Bâtiment Saint-Louis-de-Gonzague  
2175, rue Rachel Est  
Montréal (Québec) H2H 1R3  
Téléphone : 514 596-5871

- Centre Père-Sablon – journées sportives : maternelle le 22 mai 2026; premier cycle le 29 mai 2026 (déplacement à pied ; budget « École on bouge »).
- Sortie du groupe d'anglais intensif – approbation confirmée par courriel (ratifiée).
- Cabane à sucre – classes d'accueil : autorisation de la sortie et du financement jusqu'à 1 600 \$ (incluant transport), via les fonds de l'OPP/CE; message aux parents soulignant la contribution des dons.

**Décision : Sorties et financement approuvés. [2026-02-09\_CE-08]**

## **9 Point sur les activités parascolaires**

Démarrage de la première session : forte participation côté des petits (poterie, chorale, cuisine : groupes quasi complets) et plus faible au pavillon des grands (poterie, défis scientifiques ouverts ; taekwondo et cuisine annulés faute d'inscriptions).

Ajustements logistiques en cours ; appréciation générale positive du partenaire.

## **10 Levée de la séance**

La séance est levée après l'ensemble des points à l'ordre du jour.

Prochaine rencontre : le 23 mars 2026

### **SIGNATURES**

Présidence du conseil d'établissement

Direction de l'établissement

Annexe : Tableau récapitulatif des décisions et actions

No. de décision	Objet	Décision / Résolution
[2026-02-09_CE-01]	Adoption de l'ordre du jour	Ordre du jour adopté.
[2026-02-09_CE-02]	Approbation PV (7 oct., 24 nov., 15 déc. 2025)	Trois PV approuvés.



**Bâtiment Jean-Paul-Riopelle**  
 2430, Terrasse Mercure  
 Montréal (Québec) H2H 1P2  
 Téléphone : 514 596-5880  
 jean-paul-riopelle@cssdm.gouv.qc.ca  
 jean-paul-riopelle.cssdm.gouv.qc.ca

**Bâtiment Saint-Louis-de-Gonzague**  
 2175, rue Rachel Est  
 Montréal (Québec) H2H 1R3  
 Téléphone : 514 596-5871

[2026-02-09_CE-03]	<i>Budget – état de situation</i>	<i>Présentation reçue ; suivi consolidé demandé.</i>
[2026-02-09_CE-04]	<i>Grille-matières 2026-2027</i>	<i>Grille approuvée.</i>
[2026-02-09_CE-05]	<i>Services complémentaires</i>	<i>Maintien des services (TES, orthopédagogie, soutien linguistique ; orthophonie/psychoéducation CSS).</i>
[2026-02-09_CE-06]	<i>Projet sciences – robots</i>	<i>Transfert inter-fonds de 445,06 \$</i>
[2026-02-09_CE-07]	<i>Consultation annuelle des élèves</i>	<i>Questionnaire parascolaire – mandat Geneviève/Direction.</i>
[2026-02-09_CE-08]	<i>Sorties scolaires</i>	<i>Centre Père-Sablon, sortie anglais intensif (ratifiée), cabane à sucre (financement max 1 600 \$).</i>